



# GESTÃO CORRENTE

GC 0 – Programa e Metodologia

Prof João Pargana e Prof. José Manuel Veríssimo

# AGENDA

---



- Apresentação
- Programa
- Bibliografia
- Localização de materiais da disciplina
- Avaliação
- Constituição de grupos

# PROF. JOÃO PARGANA

---



## **Habilitações**

Lic. Organização e Gestão de Empresas, ISE

Mestrado em Gestão (parte escolar), ISE

Frequência de vários seminários de gestão e liderança em Portugal e no estrangeiro

## **Experiência**

Middle Manager em multinacional de IT (6 anos)

Managing Partner em consultora europeia líder em “human side of business” (23 anos)

Formador de executivos

## **Outras disciplinas lecionadas no ISEG (Estatuto de Prof. Auxiliar Convidado)**

GRH, Licenciatura em Gestão

Liderança e Gestão de Equipas, MBA

Liderança e Negociação em várias PG

## **Hobbies**

Futebol, adepto fervoroso do SLB

Leitura

Piscina

## **Contacto**

Email: [joaopargana@iseg.ulisboa.pt](mailto:joaopargana@iseg.ulisboa.pt)

# PROGRAMA

---



## Part I: Personal Skills

- Developing Self-Awareness
- Managing Personal Stress
- Solving Problems Analytically and Creatively

## Part II: Interpersonal Skills

- Building Relationships by Communicating Supportively
- Gaining Power and Influence
- Motivating Other People
- Managing Conflict

## Part III: Group Skills

- Empowering and Delegating
- Building Effective Teams and Teamwork
- Leading Positive Change

## Communication Skills

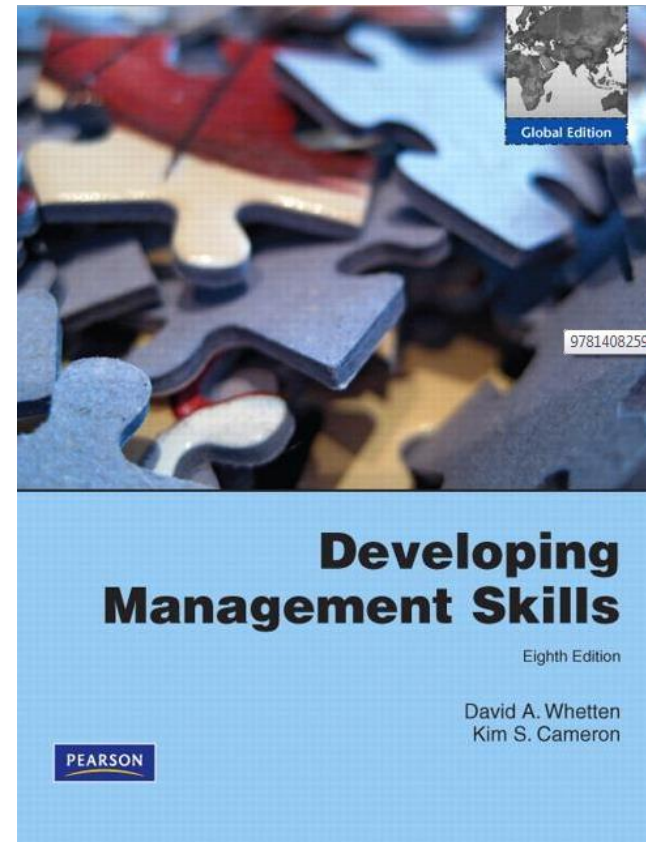
- Making Oral and Written Presentations
- Conducting Interviews
- Managing Meetings

# BIBLIOGRAFIA

## Obrigatória

- Whetten David A. e Cameron, Kim S. (2011), *Developing Management Skills*, 8th Edition, Pearson Education International

**SEM O LIVRO O ALUNO NÃO  
CONSEGUE ACOMPANHAR AS  
AULAS, DADO QUE OS  
EXERCÍCIOS PRÁTICOS SÃO  
RETIRADOS DO MESMO.**



## Outras Referências

- Oportunamente, serão fornecidos artigos complementares relativos a temas discutidos nas aulas.

[http://gendocs.ru/docs/18/17808/conv\\_1/file1.pdf](http://gendocs.ru/docs/18/17808/conv_1/file1.pdf)

# ONDE ENCONTRAR OS MATERIAIS?



- Na página web do ISEG
- Semanalmente ou quinzenalmente coloco slides bem como outros materiais para download.

The screenshot displays the ISEG website interface. At the top left is the ISEG logo with the text 'LISBOA SCHOOL OF ECONOMICS & MANAGEMENT' and 'SINCE 1911'. To the right are social media icons for Facebook, LinkedIn, YouTube, and Twitter, along with the text 'Login Aquila | English'. Below the logo is a navigation menu with options: 'INÍCIO', 'GERAL', 'CORRENTE', and 'VER MAIS'. The 'VER MAIS' menu is open, showing options for 'PESQUISA DE CONTEÚDOS' and 'DOWNLOAD'. The main content area includes 'Gestão Corrente 1ª Sem 2013/2014', 'ECO, FIN, GES, MAEG', and 'Corpo Docente'. Below this, it lists 'JOSÉ MANUEL CRISTOVÃO VERISSIMO (Responsável)'. At the bottom, there is a footer with the ISEG logo, the text '©2013, Instituto Superior de Economia e Gestão. Todos os direitos reservados.', and 'Contactos | Webmaster'.

## **a) Época Normal**

(Artº 2, nº 9 do RGAC - O responsável da unidade curricular pode estabelecer que a avaliação ao longo do semestre é obrigatória para o cálculo da classificação final, desde que o respetivo peso seja igual ou superior a 40%).

- 1 trabalho de grupo: 20%
- Trabalho Individual (PAMS): 25%
- Assiduidade: 10%
- Prova escrita individual, sem consulta: 45% (mínimo 8 valores)

## **b) Época de Recurso**

((Artº 3, nº2 do RGAC - A classificação final desta época considera a classificação global das componentes de avaliação ao longo do semestre, com os pesos definidos para a época normal, desde que esta classificação beneficie o aluno).

- 1 prova escrita individual, sem consulta

# APRESENTAÇÃO DOS ALUNOS

---



- Nome e de onde vem (origens)
- Porque escolheu Gestão Corrente?
- Completar:  
"Quando concluir esta disciplina gostava de ....."
- Hobbies, outros



# GRUPOS



- Nas próximas 2 semanas devem constituir grupo (exemplo ao lado)
- *Template* para download no Áquila



Instituto Superior de Economia e Gestão  
UNIVERSIDADE TÉCNICA DE LISBOA

Ano lectivo: \_\_\_\_\_

Disciplina: GESTÃO CORRENTE  
Número do grupo: \_\_\_\_\_

Nome:  
Curso:  
Telemóvel: \_\_  
E-mail:

Nome:  
Curso:  
Telemóvel: \_\_  
E-mail:

Nome:  
Curso:  
Telemóvel: \_\_  
E-mail:

Nome:  
Curso:  
Telemóvel: \_\_  
E-mail:

Nome:  
Curso:  
Telemóvel: \_\_  
E-mail:

Nome:  
Curso:  
Telemóvel: \_\_  
E-mail:

Fotografia
Fotografia
Fotografia
Fotografia
Fotografia
Fotografia

# ALGUMAS REGRAS DE FUNCIONAMENTO

---

- No “mobiles”!
- A aula começa 8m após horário estabelecido e os alunos só serão admitidos na aula até 20m após horário
- Se o professor não estiver na aula após 20m do horário estabelecido, não haverá aula. A não ser que haja informação prévia do professor
- Por princípio a aula termina entre 5m e 10m antes do horário fixado
- Peço aos alunos que estejam de “facto” na aula.  
Não é pedir muito! Ou será?  
Para quem “optou” por esta disciplina ...